

Programma effettivamente svolto Corso di Installatore/Manutentore elettronico in ambito informatico	Prof. Marco Chirizzi Materia : T.I.C.
--	--

Classe 2^A Anno scolastico 2012/2013

N° Moduli.	Titolo del modulo
Mod. 1	Funzioni avanzate di Microsoft Word
Mod. 2	Funzioni avanzate di Microsoft Excel
Mod. 3	Microsoft Power Point
Mod. 4	Internet e posta elettronica
Mod. 5	Microsoft Access

MOD. 1: FUNZIONI AVANZATE DI MICROSOFT WORD

CONTENUTI

- *Utilizzo di microsoft equation*
- *Utilizzo della barra degli strumenti di disegno*
- *Creazione di Indici/Sommari*
- *Creazione di Stampa Unione*
- *Utilizzo dei modelli di word*

Esperienze di laboratorio:

- ◆ *Esercitazioni al PC*

MOD. 2: FUNZIONI AVANZATE DI MICROSOFT EXCEL

CONTENUTI

- *Riferimenti assoluti e relativi*
-

- *Le funzioni condizionali*
- *Le funzioni di conteggio (conta.se,)*
- *Le funzioni di ricerca (cerca.vert,)*
- *Utilizzo dei filtri*
- *Grafici avanzati*

Esperienze di laboratorio:

- ◆ *Esercitazioni al PC*

MOD. 3: MICROSOFT POWER POINT

CONTENUTI

- *Le presentazioni multimediali*
- *Comandi fondamentali di Power Point*
- *Formattazione delle diapositive*
- *Inserimento di elementi multimediali*
- *Realizzazione di presentazioni come ipertesto*

Esperienze di laboratorio:

- ◆ *Esercitazioni al PC*

MOD. 4: INTERNET E POSTA ELETTRONICA

CONTENUTI

- *La rete internet*
- *I servizi internet*
- *La posta elettronica*

Esperienze di laboratorio:

- ◆ *Esercitazioni al PC*

MOD. 5: MICROSOFT ACCESS (CENNI)

CONTENUTI

- *Ambiente di lavoro di Microsoft Access*
- *Gli oggetti di Access*
- *Struttura delle tabelle*
- *Costruzione di tabelle*
- *Definizione di maschere*
- *Definizione di query*

DATA

FIRMA DEL DOCENTE

.....
FIRMA DEGLI ALUNNI

.....
.....

